***РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ***

***ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ***

***НАРЫШКИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ***

***НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ***

***РЕШЕНИЕ***

 10 сентября 2020 года №199/50-5ПС

пгт. Нарышкино

|  |
| --- |
| О принятии решения «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

Нарышкинский поселковый Совет народных депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять решение «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. Направить принятое решение главе поселка Нарышкино для подписания и обнародования.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить комиссию по организации работы Совета, вопросам местного самоуправления, экологии и природопользования (Королев А.В.).

Председатель Нарышкинского поселкового

Совета народных депутатов Ю.Н. Сухоруков

 ***РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ***

***ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ***

***УРИЦКИЙ РАЙОН***

***НАРЫШКИНСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ***

***РЕШЕНИЕ***

пгт. Нарышкино

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов |

*Принято Нарышкинским поселковым Советом народных депутатов от 10 сентября 2020 года*

В соответствии со статьями 2, 40 Федерального закона от 06.10.2003 N 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 10, 11, 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом поселка Нарышкино, Нарышкинский поселковый Совет народных депутатов

 РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать данное решение в газете «Официальный вестник» и разместить на официальном сайте городского поселения Нарышкино [www.admnar.ru](http://www.admnar.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования .

 4. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Глава городского поселения Ю.Н. Сухоруков

пгт Нарышкино

№ 199 -ГП от 10.09. 2020 г.

 Приложение к решению

 Нарышкинского

 поселкового Совета народных

 депутатов от 10.09.2020 №199-ГП

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов (далее –должностное лицо), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов(далее – Положение), устанавливает:

1) порядок сообщения лицом, замещающим муниципальную должность в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов (далее - должностное лицо), о возникновении личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей (исполнении своих полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов;

2) случаи и порядок предотвращения или урегулирования конфликта интересов, стороной которого является должностное лицо;

3) порядок уведомления Нарышкинского поселкового Совета народных депутатовдолжностным лицом о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее также - уведомление), перечень сведений, содержащихся в уведомлении, порядок его регистрации, а также организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

2. Основные понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

Лица, замещающие муниципальные должности в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов–Глава городского поселения Нарышкино (председатель Нарышкинского поселкового Совета народных депутатов), депутаты Нарышкинского поселкового Совета народных депутатов.

3.Должностное лицо обязано в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции незамедлительно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению

5. Должностное лицо направляет уведомление в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов (далее - Комиссия).

6. Комиссия обеспечивает конфиденциальность полученных в уведомлении сведений.

7. Комиссия незамедлительно регистрирует поступившее уведомление в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (исполнении своих полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее также - Журнал регистрации уведомлений), составленном по форме, указанной в приложении 2 к Положению.

8. Копия зарегистрированного уведомления передается не позднее одного рабочего дня со дня регистрации уведомления на хранение должностному лицу, направившему уведомление в Комиссию.

9. Отказ в принятии и регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

10. Журнал регистрации сообщений хранится в Комиссии в течение пяти лет со дня регистрации в нем последнего сообщения.

11. Комиссия по итогам рассмотрения уведомления не позднее трех рабочих дней со дня регистрации уведомления принимает решение об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении (далее - проверка), а также самостоятельно определяет порядок проведения проверки.

12. В проведении проверки не может участвовать лицо, прямо или косвенно заинтересованное в ее результатах.

13. В случае прямой или косвенной заинтересованности в результатах проверки должностное лицо обязано не позднее одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения об организации проверки обратиться к председателю Комиссии с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении этой проверки.

14. Проверка проводится в течение 30 рабочих дней со дня регистрации уведомления. В случаях необходимости истребования дополнительных материалов, проведения дополнительных мероприятий по проверке сведений, содержащихся в уведомлении, на основании мотивированного предложения председателя Комиссии срок проверки продлевается решением Комиссии на 30 рабочих дней.

15. В ходе проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены причины и условия, которые способствовали у должностного лицавозникновения личной заинтересованности при исполнении своих должностных обязанностей (исполнении своих полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов;

16. По итогам проверки не позднее трех рабочих дней со дня истечения сроков, установленных пунктом 13 Положения, Комиссией готовится письменное решение, в котором указываются:

1) результаты проверки представленных сведений;

2) подтверждение или опровержение факта возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

3) перечень мероприятий, которые необходимо провести для устранения выявленных причин и условий, способствующих обращению в целях склонения должностного лица к совершению коррупционных правонарушений.

Письменное решение в день подготовки подписывается председателем Комиссии, а в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии.

17. На основании материалов, полученных в ходе работы Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов, и применить к должностному лицу конкретную меру ответственности.

18. В течение трех дней с момента принятия решения Комиссия направляет его должностному лицу, подавшему уведомления, и в Нарышкинский поселковый Совет народных депутатов.

Приложение№1

к Положению о порядке сообщения лицами,

замещающими должности муниципальной

службы в Нарышкинском поселковом Совете

народных депутатов,

о возникновении личной заинтересованности

при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести

к конфликту интересов

В Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликтаинтересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Нарышкинском поселковом Совете народных депутатов

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись лица, направляющего уведомление)(расшифровка подписи)

Приложение 2

к Положению

о порядке сообщения лицами,

замещающими муниципальные должности

в Нарышкинском поселковом Совете народных

депутатов, о возникновении личной

заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей (исполнении

своих полномочий), которая приводит

или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**

**РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ**

**ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

**(ИСПОЛНЕНИИ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ), КОТОРАЯ ПРИВОДИТ**

**ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата регистрации сообщенияРегистрационный номер | ФИОподавшего сообщение | Должность подавшего сообщение | ФИОрегистрирующего сообщение | Подпись регистрирующего сообщение | Подпись подавшего сообщение | Отметка о получении копии сообщения (копию получил, подпись) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |