РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УРИЦКИЙ РАЙОН**

**ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ П.Г.Т. НАРЫШКИНО**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 февраля 2022г. № 27

п. Нарышкино

**О создании комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства, и выбору таких земельных участков и об утверждении Порядка ознакомления с правоустанавливающими документами на предоставляемые земельные участки для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства и выбора таких земельных участков и Порядка работы комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства, и выбору таких земельных участков**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года N 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации", Законом Орловской области от 10ноября 2015 года N 1872-ОЗ "Об отдельных правоотношениях, связанных с предоставлением в собственность гражданам земельных участков на территории Орловской области", Уставом поселка Нарышкино Урицкого района Орловской области

**П О С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Создать комиссию по предоставлению (без проведения жеребьевки) земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан, из земель, находящихся в муниципальной собственности поселка Нарышкино Урицкого района Орловской области, и земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена [(приложение 1)](#P338).

2. Утвердить Порядок работы комиссии по предоставлению (без проведения жеребьевки) земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждандля ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства, и выбору таких земельных участков (приложение 2)

3. УтвердитьПорядок ознакомления с правоустанавливающими документами на предоставляемые земельные участки для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства и выбора таких земельных участков (приложение 3)

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования) в «Официальном вестнике» и подлежит размещению на официально сайте Администрации пгт. Нарышкино Урицкого района Орловской области http://www.admnar.ru/.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на первого заместителя главы администрации п.г.т. Нарышкино Тверского Р.Л.

Глава городского поселения Нарышкино

Урицкого района Орловской области А.В. Герасиков

Приложение 1 к постановлению Администрации пгт. Нарышкино

от 14.02.2022 г. N 27

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГРАЖДАНАМ (СЕМЬЯМ), СОСТОЯЩИМ НА УЧЕТЕ В КАЧЕСТВЕ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА, ОГОРОДНИЧЕСТВА ИЛИ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА, И ВЫБОРУ ТАКИХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

|  |  |
| --- | --- |
| Тверской Роман Леонидович | Первый заместитель главы Администрации пгт. Нарышкино, председатель комиссии |
| Акимов Олег Владимирович | И.о. начальника ЖКХ и градостроительства Администрации пгт. Нарышкино, заместитель председателя комиссии |
| Олейник Сергей Александрович | Главный специалист по вопросам местного самоуправления и земельным отношениям Администрации пгт. Нарышкино, секретарь комиссии |
| Боева Елена Леонидовна | Главный специалист, юрисконсульт Администрации пгт. Нарышкино, член комиссии |
| Степина Валентина Николаевна | Главный специалист по общим и организационным вопросам Администрации пгт. Нарышкино, член комиссии  |

Приложение 2 к постановлению Администрации пгт. Нарышкино

от 14.02. 2022 г. N 27

ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ (БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ЖЕРЕЬЁВКИ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ПРЕДНАЗНАЧЕННЫХ ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН

Статья 1. Сфера применения настоящего Порядка

1. Комиссия по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства, и выбору таких земельных участков (далее соответственно - Комиссия, ознакомление и выбор) является координационным органом, образованным для проведения ознакомления и выбора земельных участков, включенных в перечни-реестры земельных участков, предназначенных для предоставления в собственность бесплатно отдельным категориям граждан на территории Орловской области (далее - перечень).

Статья 2. Общие положения

1. Целью создания комиссии по предоставлению (без проведения жеребьевки) земельных участков, предназначенных для бесплатного предоставления в собственность граждан (далее Комиссия), является организация и проведение предоставления земельных участков, включенных в Перечень-реестр земельных участков для ведения садоводства,огородничества, личного подсобного хозяйства,предназначенных для предоставления в собственность граждан, состоящих на учете в Администрации п.г.т. Нарышкино Урицкого районажелающих бесплатно получить земельные участки.

2. Комиссия - коллегиальный орган, возглавляемый председателем, состоящий из заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии. Состав комиссии утверждается постановлениемглавы городского поселения Нарышкино и не может быть менее пяти человек.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Порядком.

Статья 3. Полномочия председателя, секретаря, членов Комиссии

1. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, при наличии в Перечне-реестре земельных участков принимает решение о назначении даты и времени проведения жеребьевки, председательствует, организует работу Комиссии.

2. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его временного отсутствия, выполняет по поручению председателя иные функции, связанные с деятельностью Комиссии.

3. Секретарь Комиссии:

1) направляет извещение заявителям по почте заказным письмом с уведомлением по адресу места жительства заявителей, либо вручает лично заявителям не позднее 14 дней до дня явки заявителей для ознакомления и выбора:в соответствии с установленной очередностью:

- первых десять заявителей, в случае наличия в перечне-реестре не менее десяти земельных участков;

- заявителей численностью, равной количеству земельных участков в перечне-реестре, в случае наличия в перечне-реестре менее десяти земельных участков;

2) осуществляет контроль за возвратом почтовых уведомлений о вручении заявителям извещений, обеспечивает их учет и хранение;

3) осуществляет регистрацию заявителей (их представителей), явившихся на ознакомление и выборв журнале регистрации;

4) ведет протокол ознакомления и выбора, оформляет его в течение 3 рабочих дней после ознакомления и выбора, обеспечивает хранение протоколов и материалов ознакомления и выбора;

5) не позднее трех рабочих дней со дня ознакомления и выборанаправляет главе администрации пгт. Нарышкинодля размещения на официальном сайте Администрации пгт. Нарышкино Урицкого района Орловской области информацию об итогах проведения ознакомления и выбора;

6) направляет извещение о результатах проведенной ознакомления и выбора, содержащее цель использования, местоположение, кадастровый номер и площадь выбранного земельного участка, по почте заказным письмом с уведомлением по адресу места жительства данного заявителя, принимавшего участие в ознакомлении и выборе, или вручает заявителю лично, не позднее трех рабочих дней со дня проведения ознакомления и выбора;

7) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии.

Статья 3. Порядок работы Комиссии

1. Комиссия организует и проводит ознакомление и выбор земельных участков по мере формирования Перечня-реестра, либо внесения в него изменений.

2. Ознакомление и выбор ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3. Проведение ознакомления и выбора является правомочным при участии не менее 1/2 утвержденного состава Комиссии.

4. Результаты ознакомления и выбора фиксируются в протоколе.

5. Протокол ознакомления и выбора должен содержать:

- дату, время, место проведения ознакомления и выбора;

- состав Комиссии, с указанием должности, фамилии, имени, отчества председателя, членов и секретаря Комиссии;

- фамилии, имена, отчества заявителей (их представителей), зарегистрировавшихся для участия в ознакомлении и выборе;

- фамилии, имена, отчества заявителей (их представителей), принявших участие в ознакомлении и выборе, с отражением информации по каждому выбранному земельному участку по итогам ознакомления и выбора;

- подписи председателя, членов и секретаря Комиссии, заявителей (их представителей), принявших участие в ознакомлении и выборе.

Приложение 3 к постановлению Администрации пгт. Нарышкино

от 14.02. 2022 г. N 27

 **ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРАВОУСТАНАВЛИВАЮЩИМИ ДОКУМЕНТАМИ НА ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ САДОВОДСТВА, ОГОРОДНИЧЕСТВА ИЛИ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА И ВЫБОРА ТАКИХ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

 **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации и проведения администрацией п.г.т. Нарышкино Урицкого района Орловской области (далее - Администрация) ознакомления с правоустанавливающими документами на предоставляемые земельные участки для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства и выбора таких земельных участков гражданами, указанными в подпунктах 1, 3 части 1 статьи 2 [Закона Орловской области от 10 ноября 2015 года N 1872-ОЗ "Об отдельных правоотношениях, связанных с предоставлением в собственность гражданам земельных участков на территории Орловской области"](https://docs.cntd.ru/document/428694032) (далее соответственно - заявители, Закон Орловскойобласти).

1.2. Процедура ознакомления с правоустанавливающими документами на предоставляемые земельные участки для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства и выбора таких земельных участков (далее - ознакомление и выбор) является открытой и общедоступной.

**II. Порядок проведения ознакомления и выбора**

2.1. Ознакомление и выбор проводятся в помещении, позволяющем вместить всех приглашенных на ознакомление и выбор заявителей, членов комиссии по предоставлению земельных участков гражданам (семьям), состоящим на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства, и выбору таких земельных участков (далее - Комиссия).

Помещение оборудуется сидячими местами в количестве, достаточном для размещения всех приглашенных на ознакомление и выбор, столом, на котором располагаются правоустанавливающие документы на предоставляемые земельные участки для ознакомления и выбора, столом и стульями для членов Комиссии.
2.2. Правоустанавливающие документы на предоставляемые земельные участки раскладываются на столе вверх стороной, содержащей указанную информацию, в целях их представления на обозрение присутствующим на ознакомлении и выборе.

2.3. Заявители, явившиеся для ознакомления и выбора, регистрируются секретарем Комиссии в журнале регистрации заявителей в течение 15 минут с момента их явки.

2.4. Проведение ознакомления и выбора начинается с оглашения председательствующим на заседании Комиссии информации о порядке проведения ознакомления и выбора и земельных участках, планируемых к предоставлению по результатам ознакомления и выбора, в том числе о демонстрации схемы размещения таких земельных участков.

2.5. Очередность участия заявителей в ознакомлении и выборе определяется в хронологической последовательности исходя из даты и времени поступления заявлений о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

Заявители, указанные в части 7 статьи 2 Закона Орловской области, приглашаются к столу для ознакомления и выбора во внеочередном порядке в хронологической последовательности исходя из даты и времени поступления заявлений о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

Заявители, участвующие в ознакомлении и выборе повторно, приглашаются к столу для ознакомления и выбора в последнюю очередь (в хронологической последовательности исходя из даты и времени поступления заявлений о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно) - после проведения ознакомления и выбора для всех заявителей.

Заявители, указанные в части 5.1 статьи 2 Закона Орловской области, приглашаются к столу для ознакомления и выбора в первоочередном порядке в хронологической последовательности, исходя из даты и времени поступления заявлений о постановке на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность бесплатно.

2.6. Секретарь Комиссии оглашает фамилию, имя, отчество (при наличии) заявителя и предлагает соответствующему заявителю пройти к столу для ознакомления и выбора.

2.7. Заявитель ознакомляется с правоустанавливающими документами на предоставляемые земельные участки, после чего выбирает из предложенных вариантов земельный участок. Максимальное время, в течение которого один заявитель осуществляет ознакомление и выбор, составляет 10 минут. Секретарь комиссии фиксирует в протоколе ознакомления и выбора информацию о выбранном заявителем земельном участке.

2.8. Протокол ознакомления и выбора должен содержать следующую информацию:

1) сведения о дате, времени, месте проведения ознакомления и выбора;

2) состав Комиссии (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) председательствующего на заседании Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии);

3) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителей, принявших участие в ознакомлении и выборе (с отражением информации о каждом земельном участке, выбранном путем ознакомления и выбора);

4) подписи председательствовавшего на заседании Комиссии, секретаря Комиссии и иных членов Комиссии, принявших участие в ознакомлении и выборе.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня проведения ознакомления и выбора протокол ознакомления и выбора оформляется и подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии, секретарем и присутствовавшими на ознакомлении и выборе иными членами Комиссии.

2.10. О согласии на получение земельного участка либо об отказе от получения земельного участка, выбранного путем ознакомления и выбора, заявитель в письменной форме уведомляет Администрацию непосредственно в день ознакомления и выбора.

2.11. Заявитель в случае дачи письменного согласия на получение земельного участка, выбранного путем ознакомления и выбора, в срок, установленный частью 15 статьи 6 Закона Орловской области, лично подает письменное заявление о предоставлении гражданину (семье) земельного участка (с указанием кадастрового номера, местоположения, площади земельного участка и цели его использования) в собственность бесплатно для ведения садоводства, огородничества или для ведения личного подсобного хозяйства.